

A row of red and white delivery vans parked in front of a building with a red roof. The vans are parked in a line, and the building has a red tiled roof. The text is overlaid on a blue semi-transparent rectangle.

ฝ่ายยานพาหนะและระบบขนส่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม 084-2043739, 096-8264874



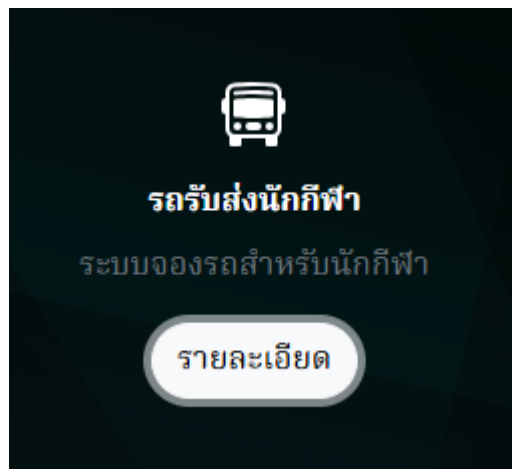
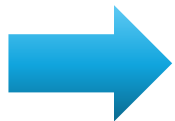
จองล่วงหน้าก่อน 1 วัน
ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น.

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม 084-2043739, 096-8264874

ระบบจองรถ

- 1 เข้าเว็บไซต์
<https://chalamyoavachongames.com>

- 2 คลิกที่



ขั้นตอนการขอใช้รถ

📅 เพิ่มคำขอใช้รถ

1. คลิก เพิ่มคำขอใช้รถ

รายการคำขอใช้รถ

ค้นหา

🔍 ค้นหา

ลำดับที่	วันที่ขอใช้รถ	ผู้ขอ	ประเภทบุคคล	ประเภทกีฬา	เวลาไป	เวลากลับ	การเดินทาง	จำนวนคน	จำนวนอุปกรณ์	รถ	เบอร์โทรติดต่อ
1	19 มี.ค. 2568	กชกร วิจิตรนารี	เจ้าหน้าที่	คาราเต้	09:00	00:00	จาก มหาวิทยาลัยบูรพา ไป มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี	2	0		
2	19 มี.ค. 2568	กชกร จิตตะศิริ	เจ้าหน้าที่	กอล์ฟ	21:00	12:00	จาก ชายหาดบางแสน (หลังศาลเจ้าพ่อแสน) ไป โรงพลศึกษา 1 มหาวิทยาลัยบูรพา	2	0	กข-9696	0982692929

ขั้นตอนการขอใช้รถ



ระบบจองรถสำหรับนักกีฬา

[หน้าหลัก](#) [จัดการรายชื่อ](#) [เพิ่มคำขอใช้รถ](#) [จัดข้อมูลการขอใช้รถ](#) [รายงานข้อมูลรถในแต่ละวัน](#) [ติดต่อ](#)



เพิ่มคำขอใช้รถ

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

เลขบัตรประชาชน

 ค้นหา

รายละเอียดการขอใช้รถ

เลขบัตรประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

หน้าที่

เลือกหน้าที่

ประเภทกีฬา

เลือกชนิดกีฬา

ทีมกีฬาจังหวัด

เลือกจังหวัด

จำนวนผู้โดยสาร

คน

จำนวนอุปกรณ์

ชิ้น

2. ค้นหา เลขบัตรประชาชนของตนเอง
หากไม่พบ ให้แจ้ง ผู้ดูแลระบบ

3. กรอกข้อมูล ผู้ขอใช้รถ ให้ครบ

ขั้นตอนการขอใช้รถ

กรณีเดินทางไป เทียวเดียว

↓ เลือกลักษณะการเดินทาง

☒ เที่ยวเดียว (1ขา)

วันที่เดินทาง

04/19/2025

เวลา

--:--

ต้นทาง (จุดรับ)

เลือกสถานที่

ปลายทาง (จุดส่ง)

เลือกสถานที่

☐ ไป-กลับ(2ขา)

วันที่เดินทาง

04/19/2025

เวลา ไป

--:--

เวลา กลับ

--:--

ต้นทาง (จุดรับ)

เลือกสถานที่

ปลายทาง (จุดส่ง)

เลือกสถานที่

หมายเหตุ

- การขอใช้รถให้ดำเนินการขอใช้รถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ก่อนเวลา 16.00 น.
- เวลาการเดินทางจะเริ่มตั้งแต่ 05.00 น. - 21.00 น.
- ติดต่อสอบถาม / แก้ไขข้อมูล / ยกเลิกเที่ยวรถ
- ฝ่ายยานพาหนะฯ

บันทึก

6. คลิก บันทึก

4. คลิก รอบการเดินทาง
ไปเที่ยวเดียว หรือ ไป-กลับ

5. กำหนด ต้นทาง ปลายทางที่จะเดินทาง
และ เวลาเดินทาง

หมายเหตุ

- การขอใช้รถให้ดำเนินการขอใช้รถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ก่อนเวลา 16.00 น.
- เวลาการเดินทางจะเริ่มตั้งแต่ 05.00 น. - 21.00 น.

ขั้นตอนการขอใช้รถ

กรณีเดินทางไป - กลับ

↓ เลือกลักษณะการเดินทาง

☒ เที่ยวเดียว (1ขา)

วันที่เดินทาง

04/19/2025

เวลา

--:--

ต้นทาง (จุดรับ)

เลือกสถานที่

ปลายทาง (จุดส่ง)

เลือกสถานที่

☐ ไป-กลับ(2ขา)

วันที่เดินทาง

04/19/2025

เวลา ไป

--:--

เวลา กลับ

--:--

ต้นทาง (จุดรับ)

เลือกสถานที่

ปลายทาง (จุดส่ง)

เลือกสถานที่

หมายเหตุ

- การขอใช้รถให้ดำเนินการขอใช้รถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ก่อนเวลา 16.00 น.
- เวลาการเดินทางจะเริ่มตั้งแต่ 05.00 น. - 21.00 น.
- ติดต่อสอบถาม / แก้ไขข้อมูล / ยกเลิกเที่ยวรถ
- ฝ่ายยานพาหนะฯ

 บันทึก

6. คลิก บันทึก

4. คลิก รอบการเดินทาง
ไปเที่ยวเดียว หรือ ไป-กลับ

5. กำหนด ต้นทาง และปลายทางที่จะเดินทาง

หมายเหตุ

- การขอใช้รถให้ดำเนินการขอใช้รถล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน ก่อนเวลา 16.00 น.
- เวลาการเดินทางจะเริ่มตั้งแต่ 05.00 น. - 21.00 น.

ขั้นตอนการขอใช้รถ

เพิ่มคำขอใช้รถ

8. สามารถค้นหา ข้อมูลคำขอได้

รายการคำขอใช้รถ

ค้นหา

ค้นหา

7. รายการคำขอจะแสดงในตาราง

ลำดับที่	วันที่ขอใช้รถ	ผู้ขอ	ประเภทบุคคล	ประเภทกีฬา	เวลาไป	เวลากลับ	การเดินทาง	จำนวนคน	จำนวนอุปกรณ์	รถ	เบอร์โทรติดต่อ
1	19 มี.ค. 2568	กชกร วิจิตรนารี	เจ้าหน้าที่	คาราเต้	09:00	00:00	จาก มหาวิทยาลัยบูรพา ไป มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี	2	0		
2	19 มี.ค. 2568	กชกร จิตตะศิริ	เจ้าหน้าที่	กอล์ฟ	21:00	12:00	จาก ชายหาดบางแสน (หลังศาลเจ้าพ่อแสน) ไป โรงพลศึกษา 1 มหาวิทยาลัยบูรพา	2	0	กข-9696	0982692929

เลือกหน้า: หน้า 1

9. คำขอ ที่อนุมัติแล้ว
จะมีข้อมูล รถ และ เบอร์โทรติดต่อ แสดงขึ้นมา